Driftsdisponent til HB-Care i Tilst – vær med til at få hverdagen til at hænge sammen

Frist:

Kontaktperson:
Kenneth Andersen

Jobområde:
Drift

Stillingstype:
Fuldtid

Er du god til at bevare overblikket, når telefonen ringer, planerne ændrer sig, og der skal findes løsninger her og nu? Har du et naturligt servicegen, kan du træffe beslutninger og trives du med en hverdag, hvor din indsats gør en forskel for andre mennesker? Så er det måske dig, vi søger hos HB-Care i Tilst.

Hos HB-Care sørger vi hver dag for, at mennesker med særlige transportbehov kommer trygt frem. Bag hver køretur står dygtige chauffører og disponenter, som sammen får det store puslespil til at gå op – også når hverdagen byder på uventede udfordringer.

Vi søger en engageret driftsdisponent til vores team i Tilst, hvor samarbejde, godt humør og evnen til at finde løsninger går hånd i hånd.

En hverdag med ansvar, variation og mening.

Som driftsdisponent bliver du en del af et engageret driftsteam, der sammen har ansvaret for planlægning og afvikling af specialkørsel på tværs af flere kommuner.

Du får dine egne ansvarsområder og frihed til at finde gode løsninger, men står aldrig alene med udfordringerne. Vi arbejder tæt sammen på tværs af kørselsområderne Aarhus, Aalborg, Herning, Silkeborg, Holstebro, Lemvig, Skanderborg og Ikast/Viborg, hvor vi hjælper hinanden med at sikre tryg, stabil og effektiv transport for vores borgere.

Hverdagen er præget af højt tempo, mange kontaktflader og opgaver, der kræver både overblik og handlekraft. Du skal kunne prioritere, træffe beslutninger og finde løsninger, når planer ændrer sig, og nye behov opstår.

Vi arbejder med fælles dialog og sparring om dagens opgaver, men har også tillid til, at du kan tage ansvar og handle selvstændigt. Hos os handler god disponering om at finde den rette balance mellem kvalitet, service og en effektiv drift.

Dine opgaver bliver blandt andet at:

- Planlægge, koordinere og optimere den daglige kørsel.
- Håndtere ændringer og finde hurtige, effektive løsninger på akutte driftsudfordringer.
- Være chaufførernes faste kontaktperson og sparringspartner i hverdagen.
- Sikre god og professionel kommunikation med borgere, kunder, chauffører og kolleger via telefon og mail.
- Varetage administrative opgaver og vedligeholde kørselsoplysninger i vores systemer.
- Bidrage til en stabil og økonomisk ansvarlig drift med fokus på kvalitet, service og effektiv ressourceudnyttelse.

Kort sagt bliver du en af dem, der får hverdagen til at fungere – også når virkeligheden ikke helt følger planen.

Du behøver ikke nødvendigvis at have erfaring som disponent. Måske kommer du fra transport, logistik, shipping, kundeservice eller en anden branche, hvor koordinering, struktur og hurtige beslutninger er en naturlig del af hverdagen.

For os er din indstilling mindst lige så vigtig som dit CV. Vi søger dig, der både kan og vil tage ansvar, som har energi og gåpåmod, og som motiveres af at finde løsninger – også når der er mange bolde i luften.

Vi forestiller os, at du:

- Trives i en travl og omskiftelig hverdag med mange forskellige opgaver og kontaktflader.
- Har et naturligt overblik og kan prioritere, når flere ting kræver din opmærksomhed på én gang.
- Er beslutsom, løsningsorienteret og tør træffe selvstændige beslutninger.
- Har et stærkt servicegen og formår at bevare roen og det gode humør – også når tempoet er højt.

•Kommunikerer tydeligt, venligt og professionelt med både borgere, chauffører og kolleger.
•Er en holdspiller, der tager ansvar for egne opgaver og samtidig giver en hånd med, når kollegerne har brug for det.
•Har flair for IT, kendskab til Office-pakken og behersker dansk i skrift og tale.

Erfaring med disponering eller kørselsplanlægning er en fordel, men ikke et krav. Det vigtigste er, at du har lysten og evnen til at lære.

Et stærkt fællesskab, hvor vi hjælper hinanden

Hos HB-Care i Tilst bliver du en del af en arbejdsplads, hvor vi ved, at de bedste resultater skabes sammen.

Vi har en uformel og direkte omgangstone, plads til et godt grin og en kultur, hvor vi hjælper hinanden, når det brænder på. Vi tager vores ansvar alvorligt, men mener samtidig, at arbejdsglæde, tillid og godt kollegaskab er vigtige ingredienser i en velfungerende hverdag.

Du arbejder tæt sammen med din teamleder og dine kolleger, og dine input og idéer til at forbedre den daglige drift er både velkomne og værdsatte.

Hos os får du:

•En spændende og alsidig stilling med ansvar og indflydelse på din arbejdsdag.
•Gode kolleger og et stærkt fællesskab, hvor vi hjælper og sparrer med hinanden.
•En sundhedsordning og en god frokostordning.
•Mulighed for både faglig og personlig udvikling.
•En arbejdsplads med en uformel omgangstone, godt humør og plads til nye idéer.
•Et meningsfuldt job, hvor din indsats hver dag gør en reel forskel for andre mennesker

Vi forventer ikke, at du kan det hele fra første dag. Til gengæld håber vi, at du møder op med nysgerrighed, engagement og lysten til at blive en del af holdet.

Arbejdstid

Stillingen er på 37 timer ugentligt, og arbejdstiderne ligger i tidsrummet 06.00-17.00, alt afhængig af om du har åbne- eller lukkevagt.

Der kan dog være dage hvor du skal møde lidt før, eller blive lidt længere, hvis der er ekstraordinært travlt eller fravær på kontoret.

Du har derudover mulighed for at indgå i rådighedsvagt hver 6-7. uge.

Vi holder samtaler løbende. Vi ønsker opstart hurtigst muligt, men venter gerne på den rette.